

# XX LUBUSKIE FORUM KULTURY

TEMATY KSIĘGOWE

Pałac Wiechlice  
13-14 marca 2025

Cykl szkoleń mających na celu podnoszenie kompetencji głównych księgowych instytucji kultury oraz pracowników samorządowych działających w obszarze kultury w województwie lubuskim

Organizator:  
**Regionalne Centrum Animacji Kultury**

Miejsce:  
**Pałac Wiechlice**  
Wiechlice 45 B, 67-300 Szprotawa  
<https://www.palacwiechlice.pl>

Doba hotelowa rozpoczyna się od godziny 15.00 a kończy o godzinie 11.00 w dzień wyjazdu

## **Dzień pierwszy** **13 marca (Czwartek)**

**9.30 – 10.00 przyjazd uczestników**

**10.00 – 14.00 szkolenie**

1. Inwentaryzacja:

Przegląd wybranych zagadnień.

Błędy w inwentaryzacji spełniające przesłanki naruszenia dyscypliny finansów publicznych.

2. Układ sprawozdania finansowego: wprowadzenie, bilans, rachunek zysków i strat, przepływy pieniężne, zmiany w kapitałach, informacja dodatkowa:

- wykorzystanie oprogramowania księgowego
- podpinanie kont

3. Wycena bilansowa: definicja, przykłady dla poszczególnych pozycji bilansu i RZiS.

4. Metodologia uzgadniania kont (korespondencja kont), zasada czystości obrotów,

5. Sprawozdanie z wykonania planu finansowego / sprawozdanie finansowe, w tym rozliczanie dotacji podmiotowej oraz dotacji celowych w księgach instytucji kultury.

6. Podpisywanie i przedkładanie sprawozdań, dokumentowanie prac nad sprawozdaniem finansowym.

**14.00 – 15.00 obiad**

**15.00 – 17.30 szkolenie**

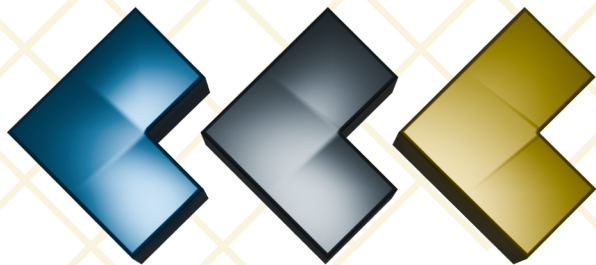
1. Rozliczenie podatku dochodowego od osób prawnych:

- przypomnienie podstawowych zasad rozliczania CIT
- warunki korzystania przez instytucje kultury ze wskazanych typów zwolnień
- orzecznictwo i wyjaśnienia aparatu skarbowego dot. CIT
- nowe wzory deklaracji: omówienie zasad wypełniania.

2. Inne obowiązki deklaracyjne i sprawozdawcze dotyczące instytucji kultury.

3. Konsultacje.

**19.00 – 23.00 kolacja integracyjna**



# XX LUBUSKIE FORUM KULTURY

TEMATY KSIĘGOWE

Pałac Wiechlice  
13-14 marca 2025

## Dzień drugi 14 marca (Piątek)

8.00 – 9.30 śniadanie

9.30 – 13.30 szkolenie

1. Wynagrodzenie głównego księgowego, umowy dodatkowe, uprawnienia i obowiązki oraz zakres odpowiedzialności pracowniczej, skarbowej, dyscyplinarnej (finanse publiczne) oraz karnej.
2. Przypomnienie: E-faktury, terminy, wskaźniki, VAT korekty roczne itp.
3. Konsultacje

13.30 lunch

### wyjazd uczestników

Prowadzący:

**Katarzyna Bielat** – szkoli kadry instytucji kultury w zakresie finansów i księgowości, posiada bogate doświadczenie związane z prowadzeniem ksiąg w instytucjach kultury, w tym na stanowiskach głównego księgowego oraz zastępcy dyrektora kierującego pionem finansów. Odpowiadając za finanse instytucji kultury jak i szkoląc wspiera się doświadczeniem zdobytym jako kontroler jednostek sektora finansów publicznych na szczeblu centralnym i wojewódzkim. Zajmowała się również pozyskiwaniem i rozliczeniem dotacji w ramach środków pochodzących zarówno z budżetu państwa i jednostek samorządu terytorialnego, jak i środków unijnych, sektora prywatnego oraz innych instytucji w tym również zagranicznych.

Ekspert w zakresie rozwiązań systemowych dla instytucji kultury w szczególności w obrębie zagadnień dotyczących: ewidencji księgowej, zamówień publicznych i rozliczeń dotacji (dedykowane rozwiązania oparte o ogólnie dostępne oprogramowanie wraz dysertacją uzupełniającą te rozwiązania, w tym również w zakresie ewidencji i rozliczeń związanych ze środkami trwałymi oraz rozliczania podatku VAT).

Obecnie doradza instytucjom kultury, przeprowadza audyty poprawności prowadzenia ksiąg w świetle rozwiązań szczególnych w sektorze publicznym oraz jako asystent prowadzi badania rocznych sprawozdań finansowych instytucji kultury.

W cenę noclegu wliczone jest:

- śniadanie w formie bogatego bufetu
- bezprzewodowy dostęp do Internetu
- parking monitorowany
- pobyt w strefie saun i basen
- pobyt w strefie wypoczynku SPA Pałacu Wiechlice
- siłownia

Atrakcje płatne:

- \* kręgielnia – dwa tory – maksymalnie jednocześnie rozgrywka na dwóch torach dla 16 osób
- \* Masaże i zabiegi kosmetyczne